



مصفوفة

صلاحيات مجلس الإدارة

جمعية انطلق للأشخاص ذوي الإعاقة

رقم تصريح { 1000663400 }



الرقم:
التاريخ:
المرفقات:

المملكة العربية السعودية
جمعية انطلق للأشخاص ذوي الإعاقة
رقم الترخيص - 1000663400

مصفوفة صلاحيات مجلس الإدارة

جمعية انطلق للأشخاص ذوي الإعاقة

أولاً: الهدف

تحديد الصلاحيات والمسؤوليات الممنوحة لمجلس الإدارة لضمان حسن الإدارة والحوكمة الفاعلة، وتحقيق الشفافية والمساءلة في إدارة موارد الجمعية وبرامجها.

ثانياً: نطاق التطبيق

تسري هذه المصفوفة على جميع أنشطة الجمعية وقراراتها التنفيذية والمالية والإدارية.





ثالثاً: مصفوفة الصلاحيات

المجال	القرار / الصلاحية	الجهة صاحبة الصلاحية	الآلية / الملاحظات
الإدارة العامة	اعتماد الخطط التشغيلية والاستراتيجية للجمعية	مجلس الإدارة	بأغلبية الأعضاء الحاضرين
	اعتماد اللوائح والسياسات الداخلية (إدارية - مالية - موارد بشرية - حوكمة)	مجلس الإدارة	بعد مراجعتها من الإدارة التنفيذية أو اللجنة التنفيذية
	تشكيل اللجان الدائمة والمؤقتة وتحديد مهامها	مجلس الإدارة	قرار رسمي يُحفظ بمحضر الاجتماعات
	تعيين أو إنهاء تكليف المدير التنفيذي	مجلس الإدارة	بالأغلبية المطلقة وبمحضر معتمد
	تقييم أداء المدير التنفيذي	مجلس الإدارة	مرة واحدة سنوياً على الأقل
	اعتماد التقرير السنوي للجمعية	مجلس الإدارة	قبل رفعه للمركز الوطني



اعتماد الميزانية السنوية التقديرية للجمعية	مجلس الإدارة	قبل بداية السنة المالية
اعتماد الحسابات الختامية والتقارير المالية	مجلس الإدارة	بعد مراجعتها من المحاسب والمراجع الخارجي
فتح حسابات بنكية جديدة باسم الجمعية	مجلس الإدارة	بخطاب رسمي معتمد من الرئيس والأمين المالي
تحديد المفوضين بالتوقيع على الحسابات البنكية	مجلس الإدارة	عادة: الرئيس + المدير التنفيذي + الأمين المالي
قبول التبرعات والمنح الكبيرة	مجلس الإدارة	وفق الأنظمة والتعليمات
إقرار صرف المبالغ التي تتجاوز صلاحيات الإدارة التنفيذية	مجلس الإدارة	حسب اللائحة المالية
اعتماد الخطط والبرامج السنوية للجمعية	مجلس الإدارة	بالتنسيق مع المدير التنفيذي
الموارد المالية		
البرامج والمشروعات		





الموافقة على المشاريع الجديدة والشراقات	مجلس الإدارة	بعد دراسة الجدوى والتوصية من اللجنة التنفيذية
متابعة تقييم الأثر الاجتماعي للمشاريع	مجلس الإدارة	كل 6 أشهر على الأقل
العقود والالتزامات	مجلس الإدارة	الموافقة على إبرام العقود التي تتجاوز قيمتها 30,000 ريال
	مجلس الإدارة	اعتماد العقود طويلة الأجل أو التي تتضمن التزامات مالية كبيرة
الموارد البشرية	مجلس الإدارة	اعتماد الهيكل التنظيمي للجمعية
	مجلس الإدارة	بناءً على مقترح من المدير التنفيذي
	مجلس الإدارة	تحديد سلم الرواتب والمكافآت والحوافز
	مجلس الإدارة	وفق اللائحة الداخلية للموارد البشرية
الحوكمة والالتزام	مجلس الإدارة	اعتماد التعيينات القيادية في الجمعية
	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي، المراجع الداخلي، مسؤول الالتزام
الحوكمة والالتزام	مجلس الإدارة	اعتماد السياسات الخاصة بالحوكمة والالتزام والشفافية
	مجلس الإدارة	وفق تعليمات المركز الوطني



الإشراف على تطبيق أنظمة مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب	مجلس الإدارة	من خلال مسؤول الالتزام المعتمد
اعتماد نتائج تقييم الأداء المؤسسي وقياس رضا المستفيدين	مجلس الإدارة	مرتين سنوياً
تمثيل الجمعية أمام الجهات الحكومية والخاصة	رئيس مجلس الإدارة	بقرار تفويض رسمي
توقيع مذكرات التفاهم والعقود مع الشركاء	مجلس الإدارة	بالتنسيق مع المدير التنفيذي
عقد اجتماعات مجلس الإدارة الدورية (ربع سنوية)	رئيس المجلس	ويجوز الاجتماع الطارئ عند الحاجة
اعتماد محاضر الاجتماعات السابقة	مجلس الإدارة	في أول اجتماع تالي
رفع التقارير الدورية للمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي	مجلس الإدارة	عبر المدير التنفيذي والمراجع المالي



رابعاً: المراجعة والتحديث

- تُراجع هذه المصفوفة بشكل سنوي من قبل اللجنة التنفيذية أو المراجع الداخلي.
- تُعتمد التعديلات من مجلس الإدارة وتوثق في سجل القرارات الرسمية للجمعية.

تمت المصادقة والاعتماد في اجتماع مجلس الإدارة للجمعية رقم 5

لعام 2025 بتاريخ 31 / 12 / 2025م

