



الهيكل التنظيمي المالي

جمعية انطلق للأشخاص ذوي الإعاقة

رقم تصريح { 1000663400 }





الهيكل التنظيمي المالي

جمعية انطلق للأشخاص ذوي الإعاقة

يُعد الهيكل التنظيمي المالي لجمعية انطلق للأشخاص ذوي الإعاقة ركيزة أساسية لضمان إدارة الموارد المالية بكفاءة وفعالية، حيث يُمثل خارطة طريق توضح المهام والمسؤوليات لكل مستوى تنظيمي داخل الجمعية. ويهدف هذا الهيكل إلى تحقيق أعلى درجات الشفافية والمساءلة المالية، مما يُعزز الثقة بين أعضاء الجمعية، والمستفيدين، والجهات ذات العلاقة.

كما يُسهم في استدامة الأنشطة والخدمات التي تقدمها الجمعية، من خلال التخطيط المالي السليم، والرقابة الدقيقة، والالتزام بأفضل الممارسات المحاسبية. وقد تم تصميم هذا الهيكل ليشمل عدة مستويات تنظيمية متكاملة وتعمل بتناغم لتحقيق الأهداف المالية للجمعية، بدءًا من مجلس الإدارة الذي يضع السياسات والاستراتيجيات، مرورًا باللجنة المالية والمدير التنفيذي، ثم القسم المالي وأمين الصندوق، وانتهاءً بالمدقق الخارجي الذي يضمن سلامة الإجراءات والممارسات المالية من خلال مراجعة موضوعية مستقلة.

هذا التنظيم الهرمي يعزز وضوح الأدوار داخل الجمعية، ويقوي من فعالية التنسيق الداخلي، مما يُسهم في الحفاظ على الاستقرار المالي وتحقيق الأهداف الاجتماعية والتنموية بكفاءة عالية.



أهمية الهيكل التنظيمي المالي

1. ضمان الشفافية: يُعزز ثقة المجتمع والمستفيدين من خلال وضوح العمليات المالية.
2. ضبط المصروفات: يُساعد على الالتزام بالميزانيات المعتمدة ومنع التجاوزات.
3. المساءلة: يوضح المسؤوليات المالية لكل مستوى، ما يُعزز الرقابة والمحاسبة.
4. تحقيق الاستدامة: يُمكن الجمعية من إدارة مواردها بكفاءة لضمان استمرارية أعمالها.





الهيكل التنظيمي المالي للجمعية

مجلس الإدارة

اللجنة المالية |

المدير التنفيذي

القسم المالي |

إدارة الميزانية | إدارة الحسابات | إدارة التدقيق |

أمين الصندوق

المدقق الخارجي



توضيح الرسم الهيكلي

1. مجلس الإدارة: يتولى الإشراف العام والمصادقة على السياسات والاستراتيجيات المالية.
2. اللجنة المالية: جهة استشارية تُشرف على التخطيط والمراقبة المالية، وتقدم الدعم الفني.
3. المدير التنفيذي: مسؤول عن تنفيذ السياسات المالية والإشراف على الأنشطة التنفيذية اليومية.
4. القسم المالي: يُنفذ المعاملات المالية اليومية ويتابع الميزانية والتقارير المحاسبية.
5. أمين الصندوق: يُعنى بإدارة النقد والتدفقات المالية اليومية وضبط عمليات الصرف.
6. المدقق الخارجي: يُراجع الأداء المالي السنوي ويُقدّم توصيات لتحسين الشفافية والمصادقية.



جدول: المستويات التنظيمية والمسؤوليات والمخرجات

المستوى التنظيمي	المسؤوليات الرئيسية	المخرجات المالية
مجلس الإدارة	- الإشراف العام على الأداء المالي - اعتماد الميزانيات والتقارير المالية	-ميزانية سنوية معتمدة - خطة مالية استراتيجية
اللجنة المالية	- إعداد السياسات والإجراءات المالية - مراجعة التقارير الدورية	-سياسات مالية واضحة - تقارير مالية دقيقة
المدير التنفيذي	-تنفيذ القرارات المالية - إدارة الموارد المالية - رفع التقارير للإدارة العليا	-تقارير تنفيذية دورية - تنفيذ الميزانية
القسم المالي	-إدارة الميزانية - تسجيل المعاملات اليومية - إعداد التقارير المالية	-تقارير مالية منتظمة - سجلات محاسبية مكتملة
أمين الصندوق	-إدارة السيولة النقدية - الموافقة على الصرفيات - متابعة الحسابات البنكية	-تدفق نقدي مستقر - تقارير مصرفية دقيقة
المدقق الخارجي	-مراجعة الحسابات المالية - إصدار تقرير تدقيق مستقل	-تقرير تدقيق سنوي - توصيات مالية موضوعية

تمت المصادقة والاعتماد في اجتماع مجلس الإدارة الجمعية رقم 5

لعام 2025 بتاريخ 31 / 12 / 2025م